

※勞保、健保退保轉出辦法：

- 一、到會辦理：填寫退保確認書。
- 二、傳真或 mail：至工會網站-表格下載-下載會員退保確認書，填寫及簽名。
 - (1) 本人辦理：被保險人身份證件。
 - (2) 委託辦理：被保險人之雙證件、私章。受託人證件。
 - (3) 其他：傳真或將確認書掃描成 PDF 檔 email 至工會信箱。

生效日期：辦理當日生效。不得提前或延後。勞保追溯退保需有勞保局重複加保通知。

※退費辦法：

- 勞 保：保費計算至辦理退保當日。多退少補。
- 健 保：依健保法計費原則(每月最後一日的加保單位為收費單位)計費。多退少補。
- 會 費：費用計算至退保當日。多退少補。
- 入會費：不退還。

※退費方式：

- 一、現金退費：
 - (1)本人辦理：被保險人身份證、私章。
 - (2)委託辦理：被保險人之雙證件、私章。受託人證件。
- 二、銀行退款：提供本人戶名之銀行帳戶，轉帳費用由會員自負。
- 三、恕無郵局現金袋、無摺存款退款方式。

※退會辦法：

- 一、簽具退會聲明書(格式不拘，但內容須包含:個人資料、退會緣由、退會日期、簽章等)，本人到會辦理。
- 二、會員身故者為自然退會。
- 三、其他：如因違法被褫奪公權者。